T. C.

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ

KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ

EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI

BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASI 1 ve 2 DERSLERİ

UYGULAMA KILAVUZU

Şubat, 2026

Kilis

İÇİNDEKİLER

1.BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMALARI DERSLERİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

- **1a. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması -1 Dersi Tanımı**
- **1b. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması- 2 Dersi Tanımı**
- **1c. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Dersleri Amacı**
- **1d. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması dersi için akademik ön koşullar**
- **1e. Bireyle Psikolojik Danışmanlık Uygulaması Dersleri Öğrenme Çıktıları**

2.BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA DERSLERİNDE PSİKOLOJİK DANIŞMAN ADAYLARINA SAĞLANACAK OLANAKLAR

- **2a. Öğrencilere Sağlanacak Uygulama Ortamı Olanakları**
- **2b. Uygulama Sürecinde Kullanılacak Formlar**
- **2c. Süpervizör Öğretim Elemanı**

3.BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ GEREKLERİ

4.BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ SÜRECİ

5.BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ BAŞARI ÖLÇÜTLERİ

6. UYGUN ETİK DAVRANIŞLAR

EKLER:

EK 1. TANIMLAR
EK 2. ÖĞRENCİ FORMLARI
EK 3. SÜPERVİZÖR FORMLARI

GİRİŞ

Bu kılavuz Kilis 7 Aralık Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı tarafından Güz Döneminde yürütülen 0308407 Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 1 ve Bahar Döneminde yürütülen 0308408 Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 2 dersleri kapsamında yapılacak uygulamalar için bir rehber olarak hazırlanmıştır. Bu rehber hazırlanırken KVVK, Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Birimi tarafından hazırlanan Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 1 ve Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 2 dersleri Ulusal Standartları göz önünde bulundurulmuştur. Türk PDR Derneği tarafından bu kapsamda hazırlanan bilgi ve formlardan faydalanılmıştır (https://pdr.org.tr/akreditasyon/akreditasyon-belgeler/).

1. BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMALARI DERSLERİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

1a. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması -1 Dersi Tanımı: Sınıf-içi rol oynama uygulamaları ve yapılan vaka kavramlaştırmaları sonrasında; lisans öğrencisinin insan ilişkileri, iletişim ve uyum gibi sorunlara sahip olan gerçek danışanlarla, uygun psikolojik danışma becerileri ve çeşitli psikolojik danışma strateji, müdahale ve tekniklerini uygulayarak, süpervizyon altında bireyle psikolojik danışma yapması. Kılavuzda kullanılan terimlerin detaylı tanımları için Ek-1'e bakınız.

1b. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması -2 Dersi Tanımı: Temel ve ileri düzeyde psikolojik danışma beceri, strateji, müdahale ve tekniklerini kullanarak insan ilişkileri, iletişim ve uyum gibi sorunlara sahip olan gerçek danışanlarla, uygun psikolojik danışma becerileri ve çeşitli psikolojik danışma strateji, müdahale ve tekniklerini uygulayarak, süpervizyon altında bireyle psikolojik danışma yapması. Kılavuzda kullanılan terimlerin detaylı tanımları için Ek-1'e bakınız.

1c. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Dersleri Amacı: Bu derste öğrencilerin süpervizyon altında ve psikolojik danışma meslek etiği ilkeleri doğrultusunda terapötik koşulları sağlamaları, psikolojik danışma sürecini yapılandırmaları ve psikolojik danışma aşamalarına uygun biçimde süreci yürütmeleri amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda ulaşılması hedeflenen **alt amaçlar ise psikolojik danışman adaylarının;**

- Gerçek danışanlarla çalışma öncesinde oryantasyon çalışmaları ve sınıf-içi rol oynama veya örnek psikolojik danışma oturumu videoları izlemek gibi uygulamalarına katılarak psikolojik danışma sürecine hazırlanmaları,
- Psikolojik danışma sürecinde yer, koşul ve ortam düzenlemesini sağlamaları,
- Kültüre duyarlı psikolojik danışma yaklaşımı çerçevesinde farklı özellikleri ve problemleri olan danışanlarla çalışmaları,
- Öğrencilerin; terapötik koşulları sağlamaları,
- Terapötik iş birliğini nasıl sağlayacaklarını öğrenmeleri,
- Psikolojik danışma sürecini yapılandırmaları (öngörüşüme, yapılandırma, bilgilendirici onay formu hazırlama, danışanı süreç hakkında bilgilendirme vb.),

- Temel düzeyde danışanın problemini tanımlama ve psikolojik danışma aşamaları ile uyumlu biçimde süreci planlayarak yürütmeleri,
- Temel ve ileri düzeyde psikolojik danışma becerilerini uygulamaları
- Psikolojik danışma sürecinde kullanılan kuramsal yaklaşım doğrultusunda, oturum notları tutmaları ve oturumlara ilişkin haftalık olarak rapor yazmaları
- Vaka kavramsallaştırması yapmaları ve
- Gerçek danışanlarla en az sekiz oturumluk psikolojik danışma sürecini yürütmeleridir.

1d. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması için akademik ön koşullar: Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması dersi, uygulama ağırlıklı ve yüksek sorumluluk içeren bir derstir. Bu nedenle derse katılacak öğrencilerin, psikolojik danışma sürecinin temel kavramlarını, becerilerini ve etik çerçevesini önceden edinmiş olmaları beklenmektedir. Psikolojik Danışma İlke ve Teknikleri, Psikolojik Danışma Becerileri (lisans programında var ise), Psikolojik Danışma Kuramları, Davranış Bozuklukları 1 ve 2 ile ilgili derslere devam zorunluluğu koşulunun sağlanmış olması beklenmektedir. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 2 dersi için ise yukarda belirtilen dersler ile birlikte Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 1 dersine devam zorunluluğu koşulunun sağlanmış olması beklenmektedir.

1e. Bireyle Psikolojik Danışmanlık Uygulaması Dersi Öğrenme Çıktıları

- Psikolojik danışma uygulamasında mesleki etik ilke ve kurallara uygun davranır.
- Psikolojik danışma sürecini kültüre duyarlı yaklaşım çerçevesinde yürütür.
- Psikolojik danışma sürecinde terapötik koşulları sağlar.
- Psikolojik danışma sürecini psikolojik danışma aşamalarına uygun olarak yürütür.
- Danışanın problemini kavramsallaştırabilir.
- Psikolojik danışma becerilerini ve uygun müdahale tekniklerini etkili bir biçimde kullanır.
- Gerçek danışanlarla en az sekiz oturumluk psikolojik danışma sürecini planlayarak yürütür.

2. BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA DERSLERİNDE PSİKOLOJİK DANIŞMAN ADAYLARINA SAĞLANACAK OLANAKLAR

2a. Öğrencilere Sağlanacak Uygulama Ortamı Olanakları

- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik uygulama ve araştırma merkezi, Bireyle Psikolojik Danışma Odaları (1 kat).
- Odaların müsaitlik durumunu belirten tabela (meşgul/uygun tabelası).

2b. Uygulama Sürecinde Kullanılacak Formlar: Psikolojik danışma oturumlarına başlamadan önce, 18 yaş üstü üniversite öğrencileri ile yürütülecek psikolojik danışma süreci için Ek-2'de yer alan Bilgilendirilmiş Onam Formu'nun danışan ve psikolojik danışman adayı tarafından imzalanması zorunludur. Bu onam formu; psikolojik danışma süreci, danışanın hak ve sorumlulukları, ses ve/veya görüntü kaydı alınması, oturumların eğitim ve süpervizyon amacıyla kullanılması, gizlilik ilkeleri, etik sorumluluklar ve sürecin sonlandırılmasına ilişkin bilgilendirmeleri kapsar. Ayrıca, danışma sürecinin yapılandırılması ve izlenmesi amacıyla Ön

Görüşme Formu, Ön Görüşme Değerlendirme Formu ve Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formu psikolojik danışman adayı tarafından sürece uygun şekilde doldurulur.

Dersin teorik ve uygulama ders saatleri, ders saatleri, kredi ve AKTS: Bu ders 1 teorik 2 uygulama olmak üzere 3 saatlik bir ders olup, 3 AKTS'dir. Ders dağılımında her bir öğretim elemanına iki ayrı süpervizyon grubu tanımlanması gerekmektedir. Güz ve Bahar döneminde ders programında sorumlu öğretim elemanı için 3+3 saatlik yer ayrılması ve derslik temin edilmesi gerekmektedir. Her öğrenci kendi süpervizyon grubundaki derslere katılmak zorundadır.
Süpervizyon grubundaki öğrenci sayısı: Süpervizyon gruplarının her birinin en fazla 10 öğrencinden oluşması gerekmektedir. Öğretim elemanları her dönem için en az bir en fazla 2 süpervizyon grubundan sorumludur.

2c. Süpervizör Öğretim Elemanı: Bireyle psikolojik danışma uygulamalarını yürüten öğretim elemanı ders dönemi boyunca grup süpervizyonu verir. Bir süpervizör, her dönem iki süpervizyon grubunun dersine girmektedir. Görevli öğretim elemanı;

- Ders dönemi boyunca akran grup süpervizyonu çalışmalarını destekler.
- Ses/görüntü kayıtlarını haftalık olarak izler ve geribildirim verir.
- Her bir psikolojik danışman adayının haftalık olarak yaptığı her oturum için geribildirim verir.
- Psikolojik danışma sürecinin ve süpervizyonların Çevrim içi olarak gerçekleştirilmesi durumunda öğretim tasarımı ile entegre edilmiş uygun Web-2 araçlarını kullanır.
- Dönem sonunda psikolojik danışman adaylarının yaptıkları tüm çalışmalara ilişkin genel değerlendirme yapar.
- İlgili yarıyılın sonunda psikolojik danışman adaylarının çalışmalarını önceden belirlenmiş değerlendirme ölçütlerine göre değerlendirir ve değerlendirmenin sonucunu not olarak üniversitenin/fakültenin ilgili sistemine girişini yapar.
- Türk PDR-Der Psikolojik Danışma Etik Kodlarında yer alan Eğitim, Öğretim ve Süpervizyona dair etik kodlara uygun davranır.

Açıklama: Psikolojik danışman adaylarının başka süpervizörlerden süpervizyon alarak farklı bakış açısı kazanabilmeleri için, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 1 dersi ile Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 2 dersinin **süpervizörünün aynı öğretim elemanı olmaması önem arz etmektedir.**

3. BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ GEREKLERİ

Dersin Gerekleri	Açıklama
1. Aynı danışanla bireysel psikolojik danışma yapma	Psikolojik danışman adayının psikolojik danışma aşamalarının tamamını aynı danışanla en az 6 oturum gerçekleştirmesi beklenmektedir.
2. Haftalık grup süpervizyonlarına düzenli katılım	Rol oynama etkinliklerine katılım, akranlarına geribildirim verme, sınıf içi egzersizlere ve tartışmalara katılım, deşifre, bireysel psikolojik danışma raporu, sunum hazırlığı gibi haftalık sorumluluklarını tamamlama, kendini değerlendirme

	vb.
3. Psikolojik danışma oturumlarının kaydedilmesi ve süpervizöre teslim edilmesi	Olanaklar ölçüsünde, tüm oturumların ses kaydının yapılması, çevrim içi danışma seansı yapılacaksa ses, görüntü ve ekran kaydının yapılması beklenmektedir. Görüntülü kayıtlarda psikolojik danışmanın yüzünün ve bedenin tam olarak görünmesi önemlidir.
4. Haftalık süpervizyonlara hazırlıklı gelme	Her öğrencinin süpervizyon seansına hazırlıklı gelmesi ve sınıf arkadaşlarına geribildirim vererek süpervizyon görüşmelerine aktif olarak katılması beklenir.
5. Süpervizörden geribildirim aldıktan sonra, bir sonraki oturumun yapılması.	Psikolojik danışma oturumlarına dair verilen bireysel, üçlü ve/veya grup süpervizyonlarına katılım gösterme (Öğrenci psikolojik danışma oturumlarını süpervizyon almadan yürütemez).
6. Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formu	Her bir oturumun kaydıyla birlikte oturuma ilişkin özetleme raporunun teslim edilmesi (Ek-2, Form-9).
7. Deşifre (Ek-2, Form 12), deşifre zaman-beceri kayıt çizelgesi (Ek-2, Form 13)	Bir oturumun kaydıyla birlikte oturuma ilişkin deşifrelerin ya da video kayıtlarında beceri ve müdahalelerin hangi dakikalarda uygulandığını gösterildiği deşifre zaman-beceri kayıt çizelgesi oluşturarak süpervizöre teslim edilmesi.
8. Bireyle psikolojik danışma uygulama dosyası (Ek-2, Form 15).	Psikolojik danışman adaylarının bireyle psikolojik danışma uygulamaları dersi kapsamında dönem boyunca süpervizörleri tarafından dersin gereği olarak isteyebilecekleri diğer form ve raporların yer aldığı dosyanın süpervizöre sunulması ve kişisel verilerin korunmasına uygun olarak belirlenen süre içinde imha edilmesi.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı kapsamında öğrenimlerine devam eden psikolojik danışman adaylarından Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları kapsamında dönem boyunca yapmaları beklenen çalışmalar; gerçek danışanlarla psikolojik danışma yapma hazırlıkları, süreçte aldıkları süpervizyonlar ışığında psikolojik danışma aşamalarına göre psikolojik danışma uygulamalarını yürütmeleri ve bireyle psikolojik danışma uygulama dosyasını hazırlamalarıdır. Bu noktada psikolojik danışman adaylarından beklenilen görev ve çalışmalar;

- Gönüllü danışan bulmaya yönelik hazırlıkları (duyuru, afiş, ilan vb.) yaparak ve duyuru öncesi süpervizörle paylaşmaları,
- Gerçek danışanlarla psikolojik danışmaya yapmaya başlamadan önce ve ihtiyaç duyulması halinde akranlarla rol oynama etkinliklerine katılmaları,
- Örnek psikolojik danışma oturumlarının kayıtlarını sınıf ortamında izleyerek görüş ve değerlendirmelerini paylaşmaları,
- Örnek deşifreleri sınıf ortamında incelemeleri ve değerlendirmelerini sınıf içinde paylaşmaları,

- Gerçek danışanlarla bireysel psikolojik danışma uygulamalarını yürütmeleri,
- Bireysel psikolojik danışma uygulamalarını mesleki etik ilke ve standartlara uygun bir biçimde gerçekleştirmeleri,
- Yürüttükleri her bir psikolojik danışma oturumlarına ilişkin süpervizyon öncesi hazırlık ve plan yaparak oturumlarını grup içinde sunmaları,
- Psikolojik danışman adayının oturumlara ait deşifre, oturum özetleme raporu, vaka formülasyonu formu, video-ses kaydı vb. ile süpervizyona hazırlıklı gelmeleri,
- Süpervizyonlara katılmaları,
- Dönem başında açıklandığı ve kendilerinden beklenilen sorumluluklar dahilinde kendilerinden istenilen çalışma ve raporları süpervizör öğretim elamanın istediği format ve içerikte haftalık olarak hazırlayarak bireyle psikolojik danışma uygulama dosyalarını tamamlamalarıdır.

4. BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ SÜRECİ

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı kapsamında öğrenimlerine devam eden psikolojik danışman adaylarından Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları kapsamında dönem boyunca yapmaları beklenen çalışmaların hepsi sırasıyla aşağıda listelenmiştir. Bu kapsamda psikolojik danışman adaylarının süreç boyunca izlemesi gereken adımlar aşağıda sırasıyla listelenmiştir;

- Gerçek danışanlarla danışma yapmaya başlamadan hemen önce Bilgilendirilmiş Onam Formlarının hem danışan hem de psikolojik danışman adayı tarafından imzalanarak tamamlanmış olması gerekmektedir. Bilgilendirilmiş Onam Formu örnekleri Ek-2 Form 1, Ek-2 Form 2'den görülebilir. Psikolojik Danışman Adayları bu formlar arasından görüşme yapacağı kişinin yaşını ve görüşmenin gerçekleşeceği ortamı dikkate alarak uygun formu kullanabilir.
- Gerçek danışanlarla danışma yapmaya başlamadan hemen önce Bilgilendirilmiş Onam formunun yanı sıra potansiyel danışanın Ön Görüşme Formunu (Ek-2, Form 3) doldurmuş olması gerekmektedir. Psikolojik Danışman adayı, danışanın doldurduğu bu formu dikkate alarak Ön Görüşme Değerlendirme Formunu (Ek-2, Form 4) doldurarak süpervizyona gelmeli ve süpervizörü ile beraber potansiyel danışan adayının, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları dersi kapsamındaki sürece uygun olup olmadığının değerlendirilmesi yapılmalıdır.
- Ön görüşme ve Ön görüşme değerlendirme formları süpervizör tarafından incelenip, onay verildiğinde psikolojik danışma süreci başlayacaktır. Ardından, psikolojik danışman adayı danışanın getirdiği problemin açık ve net bir şekilde anlaşılabilmesi için Ek-2, Form 5'de görülen Problem Değerlendirme Formunu kullanmalıdır. Ayrıca Ek-2, Form-6'da görülen Vaka Formülasyonu Formundan da faydalanılması gereklidir.
- Takip eden oturumların psikolojik danışma süreci içinde psikolojik danışman adayı ve danışanın beraberce çalışarak, danışanın getirdiği problem (ler)le ilgili olarak üzerinde çalışılacak hedeflerin belirlenmesi ile ilgili olduğu unutulmamalıdır. Bu oturum (lar)la ilgili olarak Ek-2, Form 7'de görülen Amaç Oluşturma ve Müdahale Belirleme Formu kullanılabilir.

- Danışan ve psikolojik danışman adayının birlikte oluşturduğu amaçlar ve bu amaçlar üzerinde çalışırken kullanılacak müdahalelerin belirlenmesinin (yani psikolojik danışma/müdahale planı) ardından izleyen oturumların bu psikolojik danışma planına uygun şekilde yapılması gerekmektedir. Bu planda belirtilen süreçlerin tamamlanmasının ardından ise Ek-2, Form-8'de görülen Sonlandırma Formundan yararlanılarak süreç sonlandırılabilir.
- Tüm bu süreçler içerisinde yapılan her oturumun ardından ise Ek-2, Form-9'da görülen Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formu doldurularak derse gelinmelidir.

Haftalık Ders Akış Çizelgesi

HAFTA	Bireyle Psikolojik Danışmanlık Uygulaması 1	Bireyle Psikolojik Danışmanlık Uygulaması 2
1. Hafta	Ders Tanıtımı, Bireyle Psikolojik Danışmada Etik ve Süpervizyon Süreci	Ders Tanıtımı, Bireyle Psikolojik Danışmada Etik ve Süpervizyon Süreci
2. Hafta	Bireyle psikolojik danışma süreci (öngörüşme, ilk oturum, süreç ve sonlandırma) ve vaka kaydı	Ön görüşmelerin planlanması
3. Hafta	Sınıf-içi rol oynama uygulamaları	Ön görüşmelerin planlanması ve uygulanması, süpervizyon.
4. Hafta	Ön görüşmelerin planlanması ve uygulanması, süpervizyon.	Ön görüşmelerin değerlendirilmesi, ilk oturumların planlanması, uygulanması ve süpervizyon.
5. Hafta	Ön görüşmelerin değerlendirilmesi, ilk oturumların planlanması, uygulanması ve süpervizyon.	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
6. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
7. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
8. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
9. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
10. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
11. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
12. Hafta	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon	Bireyle psikolojik danışma uygulaması ve süpervizyon
13. Hafta	Bireyle psikolojik danışmada sonlandırma planlanması, uygulanması ve süpervizyon.	Bireyle psikolojik danışmada sonlandırma planlanması, uygulanması ve süpervizyon.
14. Hafta	Bireyle psikolojik danışmada vaka	Bireyle psikolojik danışmada vaka

	kayıtlarının raporlaştırılması ve süpervizyon	kayıtlarının raporlaştırılması, ve süpervizyon

5. BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK UYGULAMASI DERSİ BAŞARI ÖLÇÜTLERİ

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı kapsamında öğrenimlerine devam eden psikolojik danışman adaylarından Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları kapsamında dönem boyunca yapmaları beklenen çalışmaların hepsi değerlendirme kapsamında olup psikolojik danışman adaylarının yaptıkları çalışmalar Ek-3'te sunulan puanlama cetvellerine göre değerlendirilir. Bu noktada psikolojik danışman adaylarının dersi başarı ile tamamlamaları için yapmaları gerekenler;

- Kilis 7 Aralık Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereği bir uygulama dersi olan Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması derslerinin en az %80'ine devamları zorunludur.
- Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları Dersi Süreci ile ilgili belirtilen süreçler izlenilerek, ilgili formlar tamamlanmalıdır.
- Bireyle Psikolojik Danışma Uygulamaları Dersi değerlendirmesi, yalnızca dönem sonu (final) değerlendirmesi üzerinden gerçekleştirilecektir. Dönem sonu değerlendirmesi, psikolojik danışman adayının ders süreci boyunca yürüttüğü bireysel psikolojik danışma uygulamalarını kapsayan uygulama dosyasını eksiksiz şekilde teslim etmesi ve bu dosyanın, ders kapsamında önceden belirlenmiş değerlendirme rubriği doğrultusunda incelenmesi yoluyla yapılacaktır. Uygulama dosyası; Ek-2'de yer alan Yüz yüze/Online Bilgilendirilmiş Onam Formları, Ön Görüşme Formu, Ön Görüşme Değerlendirme Formu, Problem Değerlendirme Formu, Vaka Formülasyonu Formu, Amaç Oluşturma ve Müdahale Belirleme Formu, Sonlandırma Formu, Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formları ile Vaka Kayıt ve Süreç Değerlendirme Formunu içeren belgelerden oluşur. Bu formlar, psikolojik danışma sürecinin planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve süpervizyon sürecinin izlenmesine yönelik temel uygulama çıktıları olarak ele alınır. Dönem sonu değerlendirmesinde öğrencilerin terapötik becerileri kullanma düzeyleri, danışma sürecini yapılandırma becerileri, etik ilkelere uygunlukları, süpervizyon sürecinden yararlanma düzeyleri ve mesleki öz değerlendirme yeterlikleri, rubrik temelli ve bütüncül bir değerlendirme anlayışı çerçevesinde değerlendirilecektir.

Başarıyı Değerlendirme Ölçütleri	**Açıklama**
Terapötik Beceri Uygulamalarının Değerlendirilmesi	Psikolojik danışman adaylarının her bir oturumda kullanmaları beklenen terapötik becerilerin olumlu ve olumsuz kullanımlarına göre değerlendirilmesi (bkz., Ek-3, Form 1)
Oturumlarda Kullanılan Müdahalelerin Değerlendirilmesi	Duygusal, davranışsal, bilişsel ve etkileşimsel / ilişkisel müdahaleleri yerinde uygulayabilme becerileri ile ilgili bir puanlama yapılması (bkz., Ek 3, Form 2)
Dersin gerekliliklerinin ne düzeyde yerine getirildiğinin değerlendirilmesi	Psikolojik danışman adayının yerine getirmesi gereken ve yukarıda açıklanan dersin gereklerini yerine getirmesi ile

	ilgili süpervizörün puanlama yapması (Ek-3, Form 3)
Psikolojik danışman adayının psikolojik danışma süreç becerilerine uygun olarak oturumları yürütmesinin değerlendirilmesi	Psikolojik danışman adayının psikolojik danışma oturumlarını süreç becerilerine uygun olarak gerçekleştirmesinin değerlendirilmesi (bkz., Ek-3, Form 4)
Öğrenme çıktılarını destekleyen süpervizörün istediği ek çalışmaların değerlendirilmesi **(varsa)**	Psikolojik danışman adayının kendini geliştirmesine yönelik psikolojik danışma ve psikoterapi ile ilgili kitapları okuma-özetleme, yazılı sınavlara katılma, terapi videolarını izleme gibi istenilen ek çalışmalar varsa değerlendirilmesi

6. UYGUN ETİK DAVRANIŞLAR

Psikolojik danışman adayları;

- Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği (2021) tarafından yayınlanan "***Psikolojik Danışma Etik Kodlar"ını*** bilir ve uygular.
- Milli Eğitim Bakanlığı (2020) tarafından yayınlanan "Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Etik Yönergesi"nde tanımlanmış olan "***Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Etik İlkeleri"*** ni benimser ve uygular.

Psikolojik danışman adaylarının uygun etik davranışları uygulamalarından süpervizör öğretim elemanı sorumludur.

EK-1. TANIMLAR

1a. Akran Grup Süpervizyonu: Haftada bir ya da iki haftada bir, üç ile altı arasındaki kişiden oluşan gruplarla gerçekleştirilen, bir buçuk ile üç saat arasında süren, süpervizör, koordinatör süpervizör, öğrenci süpervizör moderatörlüğünde (Borders, 1991) ya da bir süpervizör gözetimi olmadan, psikolojik danışman adaylarının birbirlerine yarı-yapılandırılmış formlar ya da vaka sunumları aracılığı ile süreç içerisinde zaman zaman kullanılan süpervizyon tekniğini (Campbell, 2006),

1b. Bireyle Psikolojik Danışma: Ruh sağlığı, iyilik hali, eğitim ve kariyer hedeflerine ulaşabilmeleri için farklı kültürel özelliklere sahip bireyleri, aileleri ve grupları güçlendirmek amacıyla psikolojik danışman ile danışan arasında güven ilişkisine dayalı olarak yüzyüze veya çevrim içi ortamlarda yürütülen profesyonel yardım sürecini (ACA, 2014; MYK, 2017),

1c. Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Öğrenci Dosyası: Psikolojik danışman adaylarının bireyle psikolojik danışma uygulaması dersi kapsamında, yaptıkları farklı çalışmaları ve gerçek danışanlarla yürüttükleri bireyle psikolojik danışma oturumlarına ait yarı-yapılandırılmış belirli formları, uygulama örneklerini ve materyallerini kullanarak hazırladıkları tüm raporları kapsayan dosyayı,

1d. Bireysel Süpervizyon: Bir süpervizör ile bir psikolojik danışman adayı arasında haftada bir kez ve en az bir saat süreyle gerçekleşen ilişkiyi ve süpervizyon yöntemini (CACREP, 2016),

1e. Canlı Süpervizyon: Süpervizörün psikolojik danışman adayının uygulamasını eş zamanlı olarak izlediği (örn., aynalı odada, aynı odada, görüntü kayıt cihazlarıyla uzaktan, Çevrim içi eğitim ortamlarında vb.) ve oturuma doğrudan müdahalede bulunarak ya da verilen arada başvurulan, süreç içerisinde zaman zaman kullanılan süpervizyon tekniğini (Bernard ve Goodyear, 2014),

1f. Danışan: Kendini geliştirmek, yaşamında değişiklik yapmak, karşılaştığı güçlüklerin üstesinden gelmek için psikolojik yardım alan kişiyi (MYK, 2017),

1g. Değerlendirme Ölçütleri: Bu ders boyunca psikolojik danışman adaylarının yapmış oldukları çalışmaların öğretim elemanı tarafından değerlendirilmesinde kullanılacak ölçütleri,

1h. Grup Süpervizyonu: Bir süpervizörün ideal olarak altı, en fazla 12 psikolojik danışman adayıyla gerçekleştirdiği süpervizyon yöntemini (CACREP, 2016),

1i. Koordinatör Süpervizör: Süpervizyon veren tüm öğretim elemanlarını koordine eden lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin **tamamını** psikolojik danışma ve rehberlik programlarında tamamlamış öğretim elamanını,

1j. Öğrenci Süpervizör: Psikolojik danışma ve rehberlik alanında doktora yeterlik sınavını geçmiş, psikolojik danışman eğitimi alan lisans öğrencisine süpervizyon veren ve verdiği bu süpervizyon süreciyle ilgili süpervizyon alan doktora öğrencisini,

1k. Psikolojik Danışman: İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gereklilikleri çerçevesinde, çocukluktan yaşlılığa değin farklı yaşam dönemlerindeki bireylerin eğitsel, mesleki, kişisel ve sosyal gelişim alanlarında ve uyum konularında yardımcı olmak amacıyla bireyle veya grupla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunan nitelikli kişiyi (MYK, 2017),

1l. Psikolojik Danışma Becerileri: Psikolojik danışmanın etik ilkelerine bağlı kalarak, psikolojik danışma süreç ve sonuç amaçlarına ulaşılması için kullanılan temel ve ileri düzey beceriler ile süreç ve müdahale becerilerini (MYK, 2017; Cormier ve Hackney, 2009),

1m. Psikolojik Danışman Adayı: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programında eğitimini sürdüren, psikolojik danışma ve rehberlik uygulamalarını gerçekleştiren lisans öğrencisini,

1n. Psikolojik Danışman Eğitimcisi: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik eğitimi veren programlarında doktora eğitimini tamamlamış ve en azından bir eğitim-öğretim yılı psikolojik danışma ve rehberlik programlarında tam zamanlı görev yapmış öğretim üyesini (MYK, 2017),

1o. Psikolojik Danışman Eğitimi: Köklerini eğitsel ve mesleki rehberlik ile psikolojik danışma, insan gelişimi, süpervizyon ve klinik uygulamalardan alan özgün bir akademik disiplini ifade eder. Lisans ve lisansüstü düzeyindeki psikolojik danışman eğitimi programlarının temel odağı; uygulama yeterliği olan, psikolojik danışma meslek etiğine uygun davranan ve güçlü bir psikolojik danışman kimliğine sahip profesyonel psikolojik danışmanların eğitilmesi ve hazırlanmasıdır. Lisansüstü düzeyde psikolojik danışman eğitimi programları, psikolojik danışma kuram ve uygulamalarının eğitimini verecek geleceğin akademisyenlerinin eğitimine ve hazırlanmasına odaklanır. Bu eğitim programı; bağımlılık psikolojik danışmanlığı; kariyer psikolojik danışmanlığı; klinik rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı; klinik ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı; üniversite psikolojik danışmanlığı; evlilik, çift ve aile psikolojik danışmanlığı; ve okul psikolojik danışmanlığı gibi uygulama alanlarında uzmanlaşılmasını içerir (CACREP, 2016).

1p. Süpervizör: Psikolojik danışman adaylarına, bireyle psikolojik danışma uygulamaları kapsamında yer alan bireysel psikolojik danışma uygulamalarını planlama ve yürütmeleri sürecinde süpervizyon veren öğretim üyesi psikolojik danışmanı, bu öğretim üyelerinden süpervizyon alan bir öğrenci süpervizörü ya da bir kurumda psikolojik danışman olarak görev yapan süpervizörü (Bernard ve Goodyear, 2014),

1q. Süpervizyon: Daha deneyimli ve yeterlik sahibi bir profesyonelin daha az deneyimli psikolojik danışman adayının mesleki yeterliğini geliştirmeye yönelik sunduğu amaçlı, planlı, sistemli, eğitimsel ve gelişimsel müdahale ve değerlendirmeye dayalı bir süreci (Bernard ve Goodyear, 2014; MYK, 2017),

1r. Terapötik Koşullar: Empati, saygı, saydamlık, ilişkinin şimdi ve buradalığı ve benzeri psikolojik danışma sürecinin nitelikli bir şekilde sürdürülmesini sağlayan unsurları (MYK, 2017),

1s. Üçlü Süpervizyon: Bir süpervizörün eş zamanlı olarak iki aday psikolojik danışmana süpervizyon verdiği, haftada bir kez en az bir buçuk saat süreyle gerçekleşen ilişkiyi ve süpervizyon yöntemini (CACREP, 2016),

ifade eder.

Ek 2: Öğrencilere Sunulan Formlar

"BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASI 1" ve "BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASI 2" DERSLERİNDE KULLANILACAK FORMLAR		
1. Form	**Yüz yüze Bilgilendirilmiş Onam Formu**	Yüz yüze gerçekleştirilecek psikolojik danışma oturumlarına dair danışanın onayını almak amacıyla hazırlanan, danışan hakları ve psikolojik danışma süreci hakkında bilgilerin yer aldığı formdur.
2. Form	**Online Bilgilendirilmiş Onam Formu**	Online gerçekleştirilecek psikolojik danışma oturumlarına dair danışanın onayını almak amacıyla hazırlanan, danışan hakları ve psikolojik danışma süreci hakkında bilgilerin yer aldığı formdur.
3. Form	**Ön Görüşme Formu**	Bu form danışan tarafından, ilk olarak danışmaya geldiğinde onun hakkında bilgi sahibi olmak amacıyla düzenlenmiş sorulardan oluşmaktadır. (Danışan tarafından doldurulacaktır)
4. Form	**Ön Görüşme Değerlendirme Formu**	Danışanınız ile ön görüşmeyi tamamladıktan sonra psikolojik danışman tarafından danışanla yapılan ön görüşme sonrasında doldurulacak olan ve danışma oturumlarına süpervizörle birlikte danışanın kabul edilip edilemeyeceğine dair bilgilerin değerlendirildiği formdur.
5. Form	**Problem Değerlendirme Formu**	Danışanın psikolojik danışmaya getirdiği problem/problemlerin tanımlanmasına ve detaylı olarak ele alınmasına olanak sağlayan formdur. Problem tanımlama aşamasında psikolojik danışman adayları Problem Değerlendirme Formu'ndan

		yararlanabilirler.
6. Form	**Vaka Formülasyonu Formu**	Danışanın getirmiş olduğu problemin/problemlerin detaylı, ilişkisel ve bütünsel olarak ele alınarak kavramsallaştırılmasına ve psikolojik danışmanın ilerleyeceği yolu sistematik olarak planlamasına olanak sağlayan formdur.
7. Form	**Amaç Oluşturma ve Müdahale Belirleme Formu**	Psikolojik danışma oturumlarında belirlenen problem tanımlamalarına yönelik danışma oturumları sonlandığında ulaşılmak istenen temel amaçlar, alt amaçlar ile hedeflerin belirlendiği ve bu hedefleri gerçekleştirmek için müdahale tekniklerinin planlandığı formdur.
8. Form	**Sonlandırma Formu**	Psikolojik danışma oturumlarının ne şekilde sonlandırıldığı ve planlandığı şekilde sonlanması sonrasında sürecin kısaca değerlendirilmesine olanak sağlayan formdur.
9. Form	**Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formu**	Her oturumdan sonra psikolojik danışmanın danışanın paylaşımları doğrultusunda oturumu değerlendirmesine ve bir sonraki oturuma ilişkin planlama yapmasına olanak sağlayan ve psikolojik danışman adayının her bir oturum sonrasında bir sonraki oturuma başlamadan önce kendisinden daha deneyimli ve uzman olan süpervizöründen geribildirimler alması amacıyla süpervizyon öncesinde dolduracağı formdur.
10. Form	**Vaka Kayıt & Süreç Değerlendirme Formu**	Psikolojik danışman adayının en az 6 oturumluk bir süreç yürüttüğü danışanı ile ilgili tuttuğu kayıtların tamamını, danışan için sürecin etkisini, psikolojik danışma sürecini ve bu süreç içinde psikolojik danışman adayının kendini ve süreci değerlendirmesi amacıyla doldurulacak formdur.

Form 1: Yüzyüze Bilgilendirilmiş Onam

Bilgilendirilmiş onam formu, Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Kilisli Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı kapsamında yürütülen Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması dersi çerçevesinde gerçekleştirilecek psikolojik danışma oturumlarına katılacak bireyleri (danışanları) psikolojik danışma süreci, hakları ve sorumlulukları hakkında bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Psikolojik danışman adayı, psikolojik danışma oturumlarına başlamadan önce süreç hakkında bana ayrıntılı bilgi vermiştir. Bu kapsamda, psikolojik danışma oturumlarının yaklaşık 6–8 hafta sürebileceği, her bir oturumun ortalama 45–60 dakika arasında planlanacağı ve ihtiyaç doğrultusunda sürenin psikolojik danışman adayı ile danışanın birlikte değerlendirmesiyle düzenlenebileceği tarafıma açıklanmıştır. Psikolojik danışma sürecinde, benim getirdiğim konuya yönelik psikolojik destek sunulacağı ve bu sürecin bir ders kapsamında, ilgili öğretim elemanının gözetimi ve süpervizyonu altında yürütüleceği ifade edilmiştir.

Ses ve/veya Görüntü Kaydı ile İlgili Bilgilendirme ve Onam

Bu doğrultuda, ders kapsamında yürütülen psikolojik danışma sürecinde yapılan oturumların, psikolojik danışman adayının mesleki gelişiminin değerlendirilmesi ve süpervizyon sürecinin yürütülmesi amacıyla *ses ve/veya görüntü kaydı alınarak kayıt altına alınabileceği tarafıma bildirilmiştir.* Alınan bu kayıtların yalnızca dersin sorumlu öğretim elemanı ve süpervizyon sürecine dâhil olan kişiler tarafından, eğitim ve değerlendirme amacıyla, gizlilik ilkesi korunarak kullanılacağı; üçüncü kişilerle hiçbir koşulda paylaşılmayacağı açıklanmıştır. Danışma kayıtlarının akran süpervizyonu kapsamında kullanılması durumunda kimlik bilgilerimin gizli tutulacağı tarafıma bildirilmiştir.

Psikolojik danışma süreci boyunca gizlilik ilkesine özen gösterileceği; ancak kendime ya da üçüncü kişilere ciddi zarar verme riski bulunması gibi yasal ve etik açıdan zorunlu durumlarda, ilgili mercilere bildirim yapılmasının gerekebileceği tarafıma bildirilmiştir. Yürütülen bu sürecin değerlendirme odağının danışan olarak benim değil, psikolojik danışman adayının mesleki yeterlikleri olduğu konusunda bilgilendirilmiş bulunmaktayım. Ayrıca, gerekli görüldüğü durumlarda ve benim de onayım alınarak, başka bir uzmana yönlendirilebileceğim ve bu yönlendirme sürecinin nasıl işleyeceği tarafıma açıklanmıştır.

Etik İlkelere İlişkin Bilgilendirme

Psikolojik danışma sürecinin, gizlilik, gönüllülük, danışan yararı ve mesleki sınırlar başta olmak üzere etik ilkelere uygun şekilde yürütüleceği; psikolojik danışman adayının bu süreçte mesleki etik sorumluluklara bağlı kalmakla yükümlü olduğu tarafıma açıklanmıştır.
Psikolojik danışman adayı, danışan olarak sahip olduğum haklar ve sorumluluklar konusunda bilgilendirme yapmıştır. Gönüllülük ilkesi gereğince psikolojik danışma sürecine kendi isteğimle katıldığımı; dilediğim zaman herhangi bir gerekçe göstermeksizin süreci sonlandırma hakkına sahip olduğumu ve bu durumda herhangi bir yükümlülüğümün bulunmadığını kabul etmekteyim. Süreçle ilgili yaşadığım memnuniyetsizlikleri psikolojik danışman adayıyla açıkça paylaşabileceğim ve bu paylaşımların saygı ve anlayış çerçevesinde ele alınacağı tarafıma bildirilmiştir. Psikolojik danışma sürecinin kendi gelişimim ve iyi oluşumum açısından aktif katılım gerektirdiğini kabul ediyor; bu nedenle oturumlara düzenli ve zamanında katılmaya özen göstereceğimi beyan ediyorum.
Bilgilendirilmiş onam formunda yer alan tüm ifadeleri okuduğumu, danışan olarak haklarım ve sorumluluklarım ile psikolojik danışman adayının sorumlulukları hakkında bilgilendirildiğimi ve bu koşulları gönüllü olarak kabul ettiğimi beyan ederim.

Tarih: … / … / …
Danışan
Adı Soyadı:
İmza:

Bilgilendirilmiş Onam Formunda yer alan tüm bilgileri danışan ile paylaştığımı, sorularını yanıtladığımı ve sürecin etik ilkelere uygun şekilde yürütüleceğini taahhüt ederim. Zorunlu ve gerekli görülen durumlarda oturumu erteleyebileceğimi ya da sonlandırabileceğimi danışana bildirdiğimi beyan ederim.

Psikolojik Danışman Adayı
Adı Soyadı:
İmza:

Form 2: Bilgilendirilmiş Onam Formu (Çevrimiçi)

Bilgilendirilmiş onam formu, Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Kilisli Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması dersi kapsamında gerçekleştirilecek olan çevrimiçi psikolojik danışma oturumlarına katılacak olan bireyleri(danışanları) hakları ve sorumluluklarıyla ilgili bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Psikolojik danışman adayı online psikolojik danışma oturumlarına başlamadan önce bana, süreç hakkında ayrıntılı bilgi verdi. Ayrıca online psikolojik danışma oturumlarının 6-8 hafta devam edeceği ve düzenlenecek her oturumun 45 ila 60 dakika arasında süreceği ve ihtiyaç doğrultusunda psikolojik danışman adayı ve danışanın birlikte karar verip süreci uzatabileceği hakkında açıklama yaptı. Online psikolojik danışma sürecinde psikolojik destek almak istediğim konuya ve bu konunun çözümüne yönelik destek vereceğini ifade etti. Psikolojik danışman adayı online psikolojik danışma oturumlarının bir ders kapsamında yürütüldüğünü ve bu dersi veren öğretim üyesinin gözetimi altında psikolojik danışma sürecini devam ettireceğini iletti. Dolayısıyla ders kapsamında yürütülen bu süreçte oturumlarda ses ve görüntü kaydının psikolojik danışman adayının değerlendirilmesi için alınacağı yönünde açıklamalar yaptı. Bu süreçte değerlendirmelerin dersi veren öğretim üyesi tarafından yapılacağı, ders kapsamında uygulanması planlanan akran süpervizyonunda danışma kayıtlarının kullanılması durumunda danışanın kimliğinin gizlenerek paylaşılabileceği belirtildi. Psikolojik danışman adayı, gizlilik ilkesine bağlı kalınarak alınan kayıtlara hiçbir şekilde üçüncü şahısların ulaşamayacağı yönünde bilgilendirme yaptı. Bununla birlikte, online psikolojik danışma süreci devam ederken bazı "istisnai durumlarda" (örn. kendinize veya üçüncü kişiye/kişilere ciddi bir zarar verme niyetiniz/planınız olduğu yönünde) bilgim dahilinde gizliliğin bozularak bildirim yapılmasının kanunen zorunlu olduğu konusunda bilgilendirildim. Ayrıca psikolojik danışman adayını değerlendirecek olan öğretim üyesinin gerekli gördüğü durumlarda online olarak gerçekleştirilen oturumlara katılabileceği konusunda bilgilendirildim. Eğitimin bir parçası olan bu gözetim sürecinin içeriğinde benim değil psikolojik danışman adayının değerlendirileceğini anlamış bulunmaktayım. Buna ek olarak psikolojik danışman adayı gerekli gördüğünde benim de fikrimi alarak başka bir uzmandan yardım alabilmem için yönlendirilebileceğimi ve bu yönlendirme sürecinin nasıl yapılacağını açıkladı.

Psikolojik danışman adayı online psikolojik danışma süreciyle ilgili bilgi verdiği gibi bir danışan olarak psikolojik danışma sürecinde hak ve sorumluluklarımla ilgili de bilgilendirme yapmıştır. Gönüllülük ilkesi gereğince online psikolojik danışma sürecine kendi isteğimle katılmış bulunmaktayım. Bu süreçten istediğim zaman vazgeçme hakkımın olduğu ve sonlandırma durumunda hiçbir yükümlülüğümün olmadığı bilgisi tarafıma verildi. Ayrıca süreçle ilgili herhangi bir memnuniyetsizliğim olduğunda psikolojik danışman adayına açıkça ifade edebileceğim ve bu tür durumlarda psikolojik danışman adayının beni içtenlikle dinleyeceğini öğrenmiş bulunmaktayım. Psikolojik danışma sürecinin benim potansiyelimi açığa çıkarma yönünün olması nedeniyle süreçte kendi iyi oluşum için sürece aktif katılım göstereceğim ve oturumlara belirlenen saatte katılmaya özen göstereceğim.

Bilgilendirilmiş onam formunda yer alan tüm ifadeleri okudum, danışan olarak haklarım, sorumluluklarım ve psikolojik danışman adayının sorumlulukları hakkında bilgilendirildim. Gönüllü olarak online psikolojik danışma yardımını psikolojik danışman adayı

…….’dan almayı ve form içerisinde belirtilen tüm koşulları kabul ediyorum.
Tarih: ... /…../….....
Danışan:
Adı Soyadı
İmza:
Bilgilendirilmiş Onam Formu’nda yer alan bilgileri danışan ile paylaştım ve sorularını tamamen yanıtladım.

Psikolojik Danışman Adayı
Adı Soyadı:
İmza:

Form 3: Ön Görüşme Formu

Başvuru Tarihi:
Başvurma Biçimi:

A- KİŞİSEL BİLGİLER

Başvuran Kişinin
Ad Soyad:
Cinsiyet:
Yaş:
Medeni Hali: Evli ( ) Bekar ( )
Çocuk Sayısı:
Yaşadığı Yer:
Büyüdüğü Yer:
Öğrenim Durumu:
Fakülte/ Bölüm/Program:
Sınıf:
İş Tecrübesi ve Pozisyonu:
Meslek:
Acil Durumlarda Aranacak Kişi:
Tel:

B- AİLEVİ BİLGİLER

Aile Üyeleri	Öz/Üvey	Sağ/Ölü	**Ölüm Varsa** Vefat etmişse ölüm yaşı:	O zaman sizin yaşınız	Yaşı	Eğitim Durumu	Mesleği/ İşi	Ailenizde ve/veya yakın akrabalarında ruhsal ya da fiziksel yönden bir rahatsızlığı olan var mı? Varsa ne tür rahatsızlığı bulunmaktadır?
Anne								
Baba								
Kardeş								
Kardeş								
Eş								
Çocuk								
Çocuk								

Anne ve babanız: Birlikte ____ Boşanmış ____ Diğer _____
Ailenizin ortalama aylık geliri:

Evinizde, sizinle/ailenizle birlikte yaşayan bir akrabanız veya yakınınız var mı? Evet ____ Hayır ____ Cevabınız "Evet" ise o kişinin size yakınlık derecesini, yaşını, eğitim durumunu ve mesleğini/işini yazınız:

Aile ortamınıza ilişkin bilgiler : (Aile üyelerinin bir araya gelme zamanları, sorun çözme biçimleri, birbirlerine karşı tutumları vb.)

Ailenizde en yakın hissettiğiniz, en uzak hissettiğiniz kişiler kimler?

Aile üyelerinizin her birini bir kelime ile tanımlayacak olsanız ne olurdu?

Aile üyeleriniz (anne, baba, kardeş, eş, çocuk vd.) ile ilişkileriniz nasıldır?

Nasıl bir ortamda büyüdünüz?

Büyürken rol model aldığınız (anne ve babanız dışında) kişiler kimlerdi? Bu kişiler hangi özellikleriyle sizin için bir rol model olmuştur?

Gelişiminizde etkili olduğunu düşündüğünüz yakınlarınız kimlerdi?

Ailenizle ilgili eklemek istedikleriniz (varsa):

C- DANIŞANIN FİZİKSEL VE RUH SAĞLIĞINA DAİR BİLGİLER

1. Daha önce psikiyatrist, psikolog veya psikolojik danışmana başvurdunuz mu? Evet ( ) Hayır ( ) Cevabınız evet ise
Hangi Yılda Başvurdunuz?
Başvurma Nedeniniz:
Başvurduğunuz Uzman: Psikolojik Danışman ( ) Psikolog ( ) Psikiyatrist ( ) ,
Psikolojik Danışma/Psikoterapi Alıp Almadığınız:
Görüşme Süreniz: (Hafta ya da Ay olarak belirtiniz)
Oturumlarınız ne kadar sürdü? (Ortalama görüşmeleriniz kaç dakikaydı)
Psikolojik/Psikiyatrik yardım süreciniz nasıl sonuçlandı?
2. Şu anda yardım aldığınız herhangi bir psikiyatrist, psikolog veya psikolojik danışman bulunmakta mıdır? Evet ( ) Hayır ( ) Cevabınız evet ise
Başvurma Nedeniniz:
Başvurduğunuz Uzman: Psikolojik Danışman ( ) Psikolog ( ) Psikiyatrist ( ) ,
Psikolojik Danışma/Psikoterapi Alıyor musunuz? Evet ( ) Hayır ( )
Görüşme Süreniz: (Hafta ya da ay olarak belirtiniz)
Oturumlarınız Ne Kadar Sürüyor?: (Ortalama görüşmeleriniz kaç dakikaydı)
Başka Bir Uzmana Başvurma Gerekçeniz:
3. Geçmişte geçirdiğiniz önemli rahatsızlıklar:
Fiziksel:
Psikolojik:
4. Devam eden önemli rahatsızlıklarınız:
Fiziksel:
Psikolojik:
5. Doktor tavsiyesi üzerine sürekli kullandığınız ilaçlar:
Fiziksel:
Psikolojik:
6. Genel olarak uyku ve yemek düzeniniz hakkında bilgi veriniz.
Uyku Düzeni:

Yeme Düzeni:
7. Kendine Zarar Verme Davranışları (Yasal olmayan madde kullanımı; intihar düşünceleri vb)
Geçmişte:
Şu anda:

D- DANIŞANIN GELİŞ NEDENİNE DAİR BİLGİLER

Psikolojik danışma hizmeti almaya ilişkin sorun/sorunlar nelerdir?
Belirtmiş olduğunuz sorun/sorunlara ilişkin somut örnekler veriniz.
Bu sorun ilk ne zaman sizi rahatsız etmeye başladı?
Bu sorun başladığı dönemde yaşamınızda olup bitenler nelerdi? Her zamankinden farklı görünen bi var mıydı?
Bu sorun ne kadar süredir devam etmektedir?
Bu sorununuza eşlik eden farklı sorunlar var mıdır? Varsa bu sorunlar nelerdir?
Sizi rahatsız eden bu durum günlük yaşamınızı nasıl etkilemektedir?
Sizi rahatsız eden bu durum ilişkilerinizi nasıl etkilemektedir?
Daha önceden bu durumun üstesinden gelmek için neler yaptınız?
Şu ana kadar sorununuzla başa çıkmak için neler yaptınız? Ne tür önlemler aldınız?

Size göre bu önlemler ne kadar ve nasıl işe yaradı?

Sorunun üstesinden gelmeye çalışırken sorununuzun üstesinden gelemediğinize inanmanıza neden ola yollar nelerdi?

Sorunuzla ilişki olarak size yardımcı olduğunu düşündüğünüz içsel destek kaynaklarınız nelerdi (Arkadaş canlısı olma, dürüst olma içten olma vb. kişilik özellikleri, vb.)

Sorunuzla ilişki olarak size yardımcı olduğunu düşündüğünüz dışsal destek kaynaklarınız nelerdir? (Ai desteği, arkadaş desteği, hobiler vb.)

Bu problem durumuyla ilgili olarak özellikle şu anda danışmaya başvurmanıza yol açan neden nedir?

Yaşamış olduğunuz sorun/Sorunların şiddetini 1'den 10'a kadar derecelendirecek olursanız (1 = çok hafif 10 = çok şiddetli), nasıl puanlarsınız?

Sorun Listesi	Yakınma Şiddeti	Yaşamını Etkileme Şiddeti

E-DANIŞANIN İLİŞKİLERİNE DAİR BİLGİLER

Arkadaş ilişkileriniz nasıldır?

Sosyal ilişkilerinizde yaşadığınız sorunlar varsa nelerdir?

Geçmişte ya da şu anda devam etmekte olan duygusal ilişkilerinizle ilgili neler söylersiniz?

Romantik ilişkilerinizi nasıl tanımlarsınız?

F. KİŞİLİK ÖZELLİKLERİ İLE İLGİLİ BİLGİLER

Birden fazla seçenek işaretleyebilirsiniz. Sizi daha çok yansıtan özellikleriniz varsa lütfen ekleyiniz.

										Eklemek İstedikleriniz
Girişken		Utangaç		Bağımlı		Başarılı		Karamsar		
Çekingen		Depresif		Özgüvenli		Yeterli		İyimser		
Sosyal		Öfkeli		Özgüveni Düşük		Başarısız		Mükemmeliyetçi		
İçe kapanık		Neşeli		Engellenmiş		Yetersiz		Duygusal		

Kendi Gözünüzde sizi en iyi tanımlayan özellikleriniz nelerdir?

Ailenizin Gözünde sizi en iyi tanımlamayan özellikleriniz nelerdir?
Annenin Gözünde:
Babanın Gözünde:
Kardeşlerin Gözünde:

Arkadaşlarınızın Gözünde sizi en iyi tanımlamayan özellikleriniz nelerdir?

Varsa romantik ilişki yaşadığınız kişinin gözünde sizi en iyi tanımlamayan özellikleriniz nelerdir?

Kendinizde beğenmediğiniz ve değiştirmek istediğiniz özellikleriniz nelerdir?

G. Diğer Bilgiler / Ekleme İstedikleriniz

1. Yukarıdaki sorularda cevaplandırmakta güçlük çektiğiniz ya da yazılı olarak yanıt vermek istemediğiniz bir soru oldu mu?

2. Yukarıdaki sorular dışında sizi daha iyi tanımamız için bilmemizi istediğiniz durumlar yaşantılar varsa yazınız.

Form 4: Ön-Görüşme Değerlendirme Formu

Ön Görüşme Tarihi:

Ön Görüşme Yeri:

Danışanın

Yaş:

Cinsiyet:

Danışmaya geliş nedeni:

Danışana ilişkin genel gözlemleriniz (Danışan ilk geldiğinde nasıl bir ruh hali içerisindeydi? Fiziksel görünüşüne ilişkin neler söyleyebilirsiniz? Sorularınıza nasıl tepkiler verdi? Süreci bütünüyle değerlendirdiğinizde danışan rahat mıydı? Gerginleştiği sorular oldu mu? Hangi sorularda heyecanlandı veya sinirlendi? Görüşme sırasında farklı tepkiler verdiği sorular oldu mu? Bu sorular hangi alanlardaydı? vb.)
Danışanın problem durumlarına ilişkin gözlemleriniz (Bu sorun çözülebilir mi? Karmaşık mı? Birden fazla alanda güçlük çekiyor mu? Hangi alanlarda daha fazla güçlük yaşıyor? Soruna ilişkin gerçekçi, somut ve ya uygulanabilir amaçlar belirlenebilir mi? Danışan belirttiği nedenle baş etmek için çaba göstermeye gönüllü mü? vb.)

Danışanın problem durumlarına ilişkin kişisel yeterlilikleriniz (Kendinizi danışanın dile getirdiği sorunla çalışabilecek yeterlilikte görüyor musunuz? Danışan daha önce yardım aldıysa ve bu yardım danışanın sorununu çözmediyse siz farklı olarak ne yapmayı düşünüyorsunuz? Danışanın sorunuyla çalışabilecek yeterliliğiniz olmadığını fark ettiğinizde ne yapmayı planlıyorsunuz? vb.)
Danışanın gönüllüğüne ilişkin gözlemleriniz (Danışan ön görüşme sırasında sorularınıza nasıl cevaplar verdi? Cevapları açıklayıcı mıydı? Kısa cevaplar verdiği sorular oldu mu? Detaylı cevapları hangi sorularda verdi? Davranışsal ve duygusal tepkilerine ilişkin neler söyleyebilirsiniz? vb.)
Genel Değerlendirme (Süreç içerisinde psikolojik danışman olarak yaptığınız hatalar nelerdir? Hangi yönünüzü geliştirmek istersiniz? Güçlü olduğunuzu düşündüğünüz yönler nelerdir? vb.)

Form 5: Problem Değerlendirme Formu

Psikolojik Danışman: **Oturum Sayısı:** **Oturum Süresi:**
Danışan Adı Soyadı:
Danışanın Sorunu
Danışanın belirtmiş olduğu problemler:
Probleme eşlik eden duygular:
Probleme eşlik eden bilişsel öğeler:
Probleme eşlik eden davranışlar:
Problemin kişiler arası yönleri:
Problem ne zaman ortaya çıkıyor?
Problemin başlangıcında neler oluyor?
Problem ortaya çıkmadan önce neler oluyor?
Problem ortaya çıktıktan hemen sonra tipik olarak neler olur?
Problemi iyileştiren ve ortadan kaldıran nedir?
Problemi neler kötüleştiriyor?

Problem ne kadar zamandır sürmekte?
Problem ne kadar sıklıkla meydana gelmektedir?
Problem ortaya çıktığında ne kadar sürer?
Bu problem durumu günlük yaşamınızı nasıl etkiliyor?
Daha önceden bu problem durumuyla nasıl başa çıkmaya çalıştınız?
Ne konuda başarılı oldunuz ya da hangi açıdan başarısız oldunuz?
Danışan, başarılı olduğu diğer sorunlarıyla nasıl baş etmektedir?
Danışanın değişim çabalarına yardımcı olmak üzere sahip olduğu güçlü yanları, destekleri ve olanakları nelerdir
Anne–babanın birbirleri, danışan ve diğer kardeşlerle ilişkileri:
Danışan ve kardeşler arasındaki ilişki:
Danışanın durumunu iyileştirecek güçlü özellikleri nelerdir?
Danışanın durumunu kötüleştirecek özellikleri nelerdir?

Form 6: Vaka Formülasyon Şablonu

Problem ne?	Nerede ortaya çıkıyor?	Ne zaman ortaya çıkıyor?	Kimle iken ortaya çıkıyor?	Ne için ortaya çıkıyor?
Problem ne zaman başladı ve başladığındaki yaşam olayları nelerdi?	Başvurduğu zamanı belirleyen olay/durumlar	Problemi hazırlayıcı faktörler	Problemi tetikleyici faktörler	Problemi sürdürücü faktörler

YAŞAM OLAYLARI		DANIŞAN PROBLEMİNE EŞLİK EDEN BELİRTİLER			
GEÇMİŞ	ŞU AN	BİLİŞSEL	DUYGUSAL	DAVRANIŞSAL	FİZYOLOJİK

AİLEVİ İLİŞKİLER			DANIŞANIN ALGILARI		
Anne ile olan ilişkiler	Baba ile olan ilişkiler	Kardeşlerle olan ilişkiler	Kendilik Algısı	Dış Dünya Algısı	Gelecek Algısı

DİĞERLERİ İLİŞKİLER		GÖZDEN GEÇİRME	
Sosyal İlişkiler	Karşı cins ile ilişkiler	Deşifre Kesitleri ve Somut Örnekler	Süpervizyon Yönlendirmeleri

Form 7: Amaç Oluşturma ve Müdahale Belirleme Formu

Problem/Problemler		
Ulaşılmak İstenilen Temel Amaç		
⇩	⇩	⇩
Alt Amaç 1	**Alt Amaç 2**	**Alt Amaç 3**

Hedefler	**Hedefler**	**Hedefler**
Kullanılacak Müdahale Yöntemleri ve Teknikler	**Kullanılacak Müdahale Yöntemleri ve Teknikler**	**Kullanılacak Müdahale Yöntemleri ve Teknikler**

MÜDAHALE PLANLAMASI				
Problem/Problemler	Belirlenen Amaçlar	Hedefler	Müdahale Yöntem ve Teknikleri	Olası Güçlükler

Form 8: Sonlandırma Raporu

Psikolojik Danışman: Tarih:

Öğrenci No:
İlk-Son Oturum Tarihleri:
Psikolojik Danışmada Oturum Sayısı:
Bireysel:
Grupla:
Ailesiyle birlikte:
Eşiyle birlikte:
Toplam Oturum Sayısı:
Diğer (görüşme biçimi ve sayısı):
Psikolojik Danışmanın Sonlandırılma Nedenleri:
01. Psikolojik danışma danışanla planlandığı gibi tamamlandı.
02. Danışan uygun bir kurum/kuruluşa sevk edildi.
03. Danışan psikolojik danışmadan çekildi.
Çekilme nedeni:
04. Danışan randevusuna gelmedi/randevusunu iptal etti ve yeni bir randevu istemedi.
05. Diğer
Süreç, Sonuç ve Görüşler:

Form 9: Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formu

****Not: Bu form <u>psikolojik danışman adayı</u> tarafından her oturumdan sonra dolduracaktır.**

Psikolojik Danışman Adayının Adı Soyadı:
Oturum Yeri:
Oturum Tarihi:
Kaçıncı Oturum:
Oturum Süresi:
A. DANIŞANIN TANITILMASI
Yaş:
Cinsiyet: Kadın ( ) Erkek ( )
Fiziksel görünümü:
Aile durumu:
Kardeş sayısı ve kaçıncı kardeş olduğu:
Öğrenim durumu:
Danışanın Bireysel Danışmaya Başvuru Nedenleri:
B. DANIŞANIN PROBLEMİ
C. OTURUMUN ÖZETİ
Seans ile ilgili genel bilgiler (kaçıncı seans, seans planı), Duygudurum kontrolü, -varsa- ev ödevlerinin kontrolü, Seans gündemi oluşturma, Gündem maddelerinin çalışılması ve bu süreçle ilgili bilgiler, danışana dair gözlemler, -gerekli görülürse- ev ödevi verilmesi vb. Özet ve oturumun sonlandırılması.
D. PSİKOLOJİK DANIŞMAN ADAYININ KENDİNİ DEĞERLENDİRMESİ
Bu oturuma ilişkin duyguları nelerdir? Bu oturumda gösterdiğin davranışlar nelerdir? Bu oturumla ilgili düşüncelerin nelerdir? Bu oturumda ne gibi sorunlarla karşılaştın? Bu sorunlarla karşılaştığında neler yaptın? Baş etmek için kullandığın yöntemler neydi? Ne tür hatalar yaptığını düşünüyorsun? Oturumda yaptığın hataları nasıl düzelttin ya da düzeltme planın nedir?

Düzeltemediğin hata/hatalar nelerdir?

Bu oturumda doğru yaptıkların neydi?

G. BİR SONRAKİ OTURUMDA YAPIMASI PLANLANANLAR

Hangi yaklaşım benimsenmek isteniyor?

Neden bu yaklaşım benimsenmek isteniyor?

Hangi teknikler, beceriler ve müdahaleler kullanılmak istiyor?

Danışanın hangi sorunlarına odaklanılacak?

Psikolojik danışmanın özellikle üzerinde durmak istediği konular nelerdir?

Psikolojik danışma oturumun temel amacı ne olacaktır? Vb.

H. BİR SONRAKİ OTURUMDA NELER YAPACAĞINIZLA İLGİLİ SÜPERVİZÖRE SORULARINIZ

(Bir sonraki oturumda neler yapmanız gerektiğiyle ilgili olarak aklınıza takılan ve sormak istediğiniz soruları maddeler halinde yazınız.)

1.

2.

Form 10: Vaka Kayıt & Süreç Değerlendirme Raporu (SİLİNECEK)

Danışan Rumuz:	**Danışanın Cinsiyeti:**
Danışan Yaşı:	
Danışanın Psikolojik Danışmanlık Hizmeti İsteme Sebebi (Getirdiği Sorun):	
1. DETAYLI DEĞERLENDİRME	
1.1.Danışanın Biyopsikososyal Öyküsü:	
1.2. Danışanın Geçmiş Psikolojik Tedavi Öyküsü:	
1.3. Danışanın Kullandığı İlaçlar:	
1.4. Uygulanan Psikolojik Testler:	
1.5. Danışanla İlgili Kültürel Faktörler:	
1.6. Danışanın Kaynakları, Güçlü Yanları ve Sahip Olduğu Risk Faktörleri:	
1.7. Danışanın Mental Durumu ve Klinik İzlenimler:	
2. PSİKOLOJİK DANIŞMA MÜDAHALE PLANI	
3. OTURUM ÖZETLERİ	
1. Seans (Tarih)	
2. Seans (Tarih)…	
4. ÖZ-DEĞERLENDİRME	
Oturumlarda kullanılan müdahale-teknikler ve nasıl seçildiği: **Oturumda yaşanılan zorluklar ve nasıl başa çıkıldığı:** **Oturumların tamamlanması ile birlikte danışana ilişkin değerlendirmeler:** **Kendinizi en yeterli gördüğünüz psikolojik danışma becerileri:** **Kendinizi en zayıf gördüğünüz psikolojik danışma becerileri:** **En çok zorlandığınız psikolojik danışma aşamaları ve bu durumun açıklaması:** **Psikolojik danışma oturumları süresince kendinizi en zayıf hissettiğiniz yönleriniz:** **Psikolojik danışma oturumları süresince kendinizi en güçlü hissettiğiniz yönleriniz:** **Psikolojik danışma oturumları süresince yetersiz kaldığınız durumlar ve bu durumların nedenlerine ilişkin kendinizle ilgili çıkarımlarınız:** **Psikolojik danışma oturumları süresince yetersiz kaldığınız durumları aşmak ve kendinizi geliştirmek için yapabileceğiniz planlamalarınız:**	

Ek 3: Süpervizör Öğretim Elemanının Değerlendirmede Yararlanabileceği Formlar

BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASI 1" ve "BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMALASI 2" DERSLERİNDE SÜPERVİZÖRLER TARAFINDAN KULLANILABİLECEK FORMLAR		
1. Form	Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Dersi İçin Psikolojik Danışma Becerilerine Yönelik Rubrik Örneği (Ara Değerlendirme/Vize)	Bu form ders kapsamında yürütülen psikolojik danışma oturumlarında öğrencilerin kullandıkları terapötik becerileri değerlendirmede yardımcı olacak maddelerden oluşmaktadır.
2. Form	Bireyle Psikolojik Danışma Uygulama Dersi İçin Süreç Becerilerine Yönelik Rubrik Örneği	Bu form ders kapsamında yürütülen psikolojik danışma oturumlarında öğrencilerin psikolojik danışmanın hangi aşamasını nasıl yürüttüklerini değerlendirmede yardımcı olacak maddelerden oluşmaktadır.
3. Form	Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması dersi final değerlendirmesi amacıyla öğrencilerden istenen dosyanın ve içeriğinin incelenmesine yönelik rubriğin hazırlanması	Bu form ders kapsamında yürütülen psikolojik danışma oturumlarına ilişkin öğrencilerden beklenilen temel formların değerlendirilmesinde yardımcı olacak maddelerden oluşmaktadır. İlgili maddeler istenilen belge ve materyallere göre güncellenebilir.
4. Form	Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Genel Değerlendirme Rubrik Örneği	Bu form süpervizör öğretim elemanının ders kapsamında yapılan Psikolojik danışma oturumlarına ilişkin süreci genel hatlarıyla değerlendirmesinde yardımcı olacak maddelerden oluşmaktadır.

Form 1: Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Dersi İçin Psikolojik Danışma Becerilerine Yönelik Rubrik Örneği (Ara Değerlendirme/Vize)

Her bir oturumda oluşan terapötik ortamla ilgili geribildirim konuları ve puanlanacak beceriler				
Maddeler	**Değerlendirme**			
1. Dikkati verme becerisini uygulayabilme				
Olumlular				
Sesin niteliği	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sözel izleme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Ne söyleyeceğim endişesi ile danışanı dinlememe	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın akıcı biçimde konuşmasını ketleme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Özellikle ilk oturumlarda danışandan daha fazla konuşma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın Sözünü Tamamlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışandan daha uzun süre zaman kullanma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın anlattığı konuyu değiştirme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
2. Soru Sorma Becerisini Kullanabilme				
Olumlular				
Yerinde ve uygun soru sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Tek seferde bir soru sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Kapalı uçlu sorular yerine açık uçlu sorularla bilgi toplamayı tercih etme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Arda arda soru sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Yönlendirici sorular sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Konuyu değiştirecek sorular sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın yargılandığını hissedeceği sorular sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Merak sorusu sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sessizliği bozmak için terapötik olmayan soru sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
3. Asgari Düzeyde Teşvik Etme				
Olumlular				
Sözel veya sözel olmayan biçimde uygun zamanlarda kullanılması	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
4. İçeriğin Yansıtılması				
Olumlular				
Amaca uygun yerinde içeriği yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Bilişsel içeriğe odaklanılması gereken durumlarda içeriği yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Sık sık ve yüzeysel içerik yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
İçerik aydınlığa kavuşmadan içeriği yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
İçeriği aynen tekrar etme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Uzun cümlelerle içerik yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Kişiselleştirme yapmadan içerik yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Yansıtmayı soru çevirme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
5. Duyguların Yansıtılması				
Olumlular				
Amaca uygun ve yerinde duygu yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Duygulara odaklanılması gereken durumlarda yansıtma yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**

Danışan hazırbulunuşluğuna göre duygu yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Duygu yansıtmalarının doğal ve akıcı şekilde olması	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Örtük duyguyu keşfedebilme ve yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Duygu aydınlığa kavuşmadan yansıtma yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Duygunun şiddetine uygun olmayan yansıtmalar yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Kişiselleştirme yapmadan duygu yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Duygu yansıtmayı soruya çevirme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sadece danışanın ifade ettiği kelimelerle duyguyu yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sadece olumsuz duyguları yansıtma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
6. Özetleme				
Olumlular				
Oturuma özetleme yaparak başlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Oturumu özetleme yaparak sonlandırma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Oturumlar ilerledikçe özetlemeye danışanı dahil etme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Sadece içeriği özetleme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sadece duyguyu özetleme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Oturum süresince sık sık özetleme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Çok uzun özetleme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
7. Kişiselleştirme				
Olumlular				
Danışanın içgörü kazanmasına katkı sağlayan kişiselleştirmeler yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın duygu, düşünce ve davranışlarının sorumluluğunu almasını sağlayıcı kişiselleştirme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar(tersten puanlanır)				
Sen dilini kullanarak kişiselleştirme yapmaya çalışma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
8. Somutlaştırma				
Olumlular				
Danışanın soyut, çok genel, belirsiz ifadelerini örneklendirmesi ya da netleştirmesini sağlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışanın soyut, çok genel, belirsiz ifadelerine tepkisiz kalma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın ifadelerini somutlaştırması için arka arkaya soru sorma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
9. Yüzleştirme				
Olumlular				
İlgiyle Yüzleştirme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Terapötik ilişki kurulmadan yüzleştirme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışan hazırbulunuşluğunu gözetmeksizin zamansız yüzleştirme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
10. Kendini Açma				
Olumlular				
Danışanın ilerlemesine katkı sağlayacak durumlarda kendini açma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**

Nadiren kendini açma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışanın her benzer yaşantısında kendini açma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Odağı danışandan psikolojik danışman adayına kaydıran kendini açma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
11. Anlık Olma				
Olumlular				
Psikolojik danışman adayı ile danışan arasında yaşanan anlık etkileşimleri ele alma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Terapötik ilişkide "empati", "yüzleştirme" ve "ilişkinin şimdi ve buradalığına" odaklı olma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Psikolojik danışman adayı ile danışan arasında yaşanan anlık etkileşimleri görmezden gelme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
12. Bilgi Verme				
Olumlular				
Danışanın gereksinimleri gözetilmesi doğrultusunda ilerlemesine katkı sağlayacak bilgilendirme yapma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışanın bilgi edinme gereksinimini fark etmeme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Sürekli ve didaktik tarzda bilgi verici davranma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
13. Geri bildirim Verme				
Olumlular				
Danışanın oturumlardaki ilerlemesine yönelik geri bildirimde bulunma	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışana sürekli geri bildirim verme	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
14. Yorumlama				
Olumlular				
Danışanın yaşantılarına farklı bakış açısıyla yaklaşmasını sağlayıcı yorumlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Danışanın içgörü geliştirmesine yönelik yorumlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Bağlantısız ve ilişkisiz yorumlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Erken yorumlama	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**

Form 2: Bireyle Psikolojik Danışma Uygulama Dersi İçin Süreç Becerilerine Yönelik Rubrik Örneği

Maddeler	**Değerlendirme**			
1. Danışanla İlişki Kurma				
Olumlular				
Yapılandırma becerisini kullanarak danışanı bilgilendirir ve sınırları belirler.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Psikolojik danışmada bulunmayla ilgili kaygıları olan danışanı anlar ve kaygılarını giderir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanla güvene dayalı bir ilişki kurar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Empati, saygı ve saydamlık temel koşullarını sağlar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanla terapötik işbirliği oluşturur.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın güçlü olduğu yönlere odaklanır.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Kültüre duyarlı davranır.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışana yönelik yargılayıcı tavır sergiler.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanla sohbet eder tarzda iletişimi sürdürür.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Sorgulayıcı bir tarzda iletişim kurar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
2. Danışan Tarafından Sunulan Problemin Tanımlanması				
Olumlular				
Danışanın psikolojik yardım almaya gelmesine sebep olan durumları öğrenir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanla ve sorunuyla ilgili bilgi toplar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın sorununun ilişkili olduğu faktörleri belirler.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın problemini tanımlar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışanın ihtiyaçlarını anlayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın stres faktörlerini tanımlayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın problemini ortaya çıkaran yaşam koşullarını kavrayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın direnciyle başa çıkamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
3. Amaç Oluşturma				
Olumlular				
Psikolojik danışma sürecine ilişkin danışanın beklentilerini açığa çıkarır.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Genel hedefler, ara hedefler ve kısa vadede ulaşılacak hedefleri birbirinden ayırt eder ve danışan için bu hedefleri belirler.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Somut, olumlu, ulaşılabilir ve ölçülebilir amaçlar oluşturabilir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**

Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Genel hedefler, ara hedefler ve kısa vadede ulaşılacak hedefleri birbirinden ayırt edemez.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Amaç oluşturamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Belirsiz amaçlar oluşturur.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışan için hızlıca ve isabetli olmayan bir amaç oluşturur.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
4. Psikolojik Danışma Müdahalelerini Seçme ve Uygulama				
Olumlular				
Danışanın amaçları doğrultusunda duygusal, bilişsel, davranışsal ve etkileşimsel temelli psikolojik danışma kuramlarını değerlendirerek danışana uygun müdahalelere karar verir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın ihtiyaçlarına yönelik müdahaleleri seçer ve uygular.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanların duygusal, bilişsel, davranışsal ve etkileşimsel alanlarına yönelik müdahaleleri seçip uygular.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın duygu, düşünce ve davranışlarına yönelik bütüncül bir anlayışla çalışır.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Olumsuzlar (tersten puanlanır)				
Danışanın değişimini sağlayacak müdahaleleri belirleyip uygulayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın sorununun çözümüne katkı sağlayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın ilerlemesine katkı sağlayamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
5. Sonlandırma ve İzleme				
Olumlular				
Danışanı sonlandırmaya hazırlar.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
İhtiyaç duyulduğunda izleme oturumları gerçekleştirir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın sorunlarına ilişkin olası nüksetme durumları hakkında konuşur.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışan için belirlenen hedeflere ulaşıldığında sonlandırma gerçekleştirir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Olumsuz (tersten puanlanır)				
Sonlandırmanın ne zaman gerçekleşeceğine karar veremez.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışan hazır olmadan oturumları bitirir.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**
Danışanın sonlandırmaya direnç göstermesiyle çalışamaz.	**Yetersiz**	**Orta**	**İyi**	**Çok İyi**

Form 3: Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Kapsamında Öğrenci Final Dosyasında Bulunması Gereken Belge ve Materyaller Rubrik Örmeği

BİREYLE PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASI KAPSAMINDA TESLİM EDİLMESİ GEREKEN BELGE VE MATERYALLER					
Yüzyüze ya da Çevrim içi Bilgilendirilmiş Onam Formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• İlgili tüm formların verilen başlıklara göre hazırlanması • İlgili formlarda yer alan başlıkların boş bırakılması halinde gerekçesinin açıklanması • İlgili formlar kullanılan formlar başlığı altında bireyle danışma uygulaması teslim dosyasına eklenmelidir. • İlgili formlar zamanında kullanılmaması durumunda değerlendirmeye alınmaz.
Ön-Görüşme ve Öngörüşme Değerlendirme Formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Problem Değerlendirme Formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Vaka Formülasyonu Formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Amaç Oluşturma ve Müdahale Formu-Şablonu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Sonlandırma Oturumu Formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Oturum Değerlendirme/Süpervizyon Formları	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	
Kullanılan Ek Materyaller/Formlar/ Testler vb. (varsa)	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	

Form 4: Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması Genel Değerlendirme Rubrik Örneği

Görüşme Süresi	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Görüşme sürelerinin 40-60 dakika arasında olması
Görüşme Ortamı	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Psikolojik danışma odalarının uygun kullanımı
Görüşme İçeriği	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Yapılandırma: Sürecin nasıl olacağı, görüşme süresi, gizlilik ve görüşme formatı ile ilgili bilgilendirme • Problem Tanımı/özetleme: Oturum başında problemin tanımı ya da sonraki oturumlarda oturum başı ve sonunda özetleme yapılması • Bilgi alma: Problemi detaylandırılması, danışan bilgilerinin ve yaşam öyküsünün alınması. • Amaç ve hedeflerin belirlenmesi: Problemle uyumlu süreç ve sonuç hedeflerinin belirlenmesi • Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmaya yönelik müdahale-tekniklerin belirlenmesi ve uygulanması
Ses/Video Kayıtlarının İçeriği ve Teslimi	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Yüz yüze ve çevrim içi ortamlarda yapılan psikolojik danışma kayıtlarında danışan ve psikolojik danışmanın sesi ve konuşmalarının içeriğinin net ve anlaşılır olması • Video/ses kayıtlarının haftalık olarak teslim edilmesi
Terapötik Koşulların Sağlanması ve Terapötik Becerilerin Yerinde Doğru Kullanımı	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Psikolojik danışmanın terapötik koşuları sağlayıp sağlayamadığı • Terapötik becerileri yerinde/uygun kullanıp kullanamadığı

Psikolojik Danışmanın Oturumlara Hazırlıklı Gelmesi	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	Her oturumuma gelmeden önce bir önceki oturuma yönelik; • Oturum değerlendirme/süpervizyon formunun tamamlanması • Eğer varsa ek materyallerin hazırlıkların sunulması
Oturum değerlendirme/süpervizyon formu	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Oturum değerlendirme/süpervizyon formunun verilen başlıklara göre hazırlanması • Başlıkların içeriğinde eksiklik varsa gerekçesinin ilgili başlığın altına belirtilmesi
Süpervizyon Alma Sayısı ve Süpervizyona Açık olma	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Öğrencinin oturum değerlendirme/süpervizyon formunun ile derse katılması • Öğrencinin süreç değerlendirmesi ve geri bildirim alarak ve diğer öğrencilere verilen geri bildirimleri dinleyerek süpervizyonlara katılması • Bir önceki oturumda alınan süpervizyona dayalı olarak oturuma hazırlık yapılması ve oturumun buna göre yürütülmesi. Her süpervizyonda bir önceki süpervizyonda alınanların nasıl gerçekleştirildiğinin belirtilmesi.
Dosya Raporlama (Biçimsel ve Dil Açısından)	Yetersiz	Orta	İyi	Çok İyi	• Kapak Sayfası • İçindekiler (İçindekiler köprü bağlantısı ile ilgili sayfaya bağlanmalıdır) • Dosya Düzeni (Açık, anlaşılır) • İmla/yazım kurallarına özen